

ОБРАЗЕЦ заполнения платежного поручения

для уплаты государственной пошлины за регистрацию СМИ/внесение изменений в запись о регистрации СМИ

Приложение 2
к Положению Банка России
от 19 июня 2012 года № 383-П
“О правилах осуществления перевода
денежных средств”

0401060

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ №

Дата

Вид платежа

XX

Сумма
прописью

ИНН (10 зн. или 12 зн.)	КПП (9 зн. или 1 зн.)	Сумма			
Наименование юридического лица или физического лица (Фамилия Имя Отчество)		Сч. №			
		БИК			
Платательщик		Сч. №			
		БИК			
Банк плательщика		Сч. №			
		БИК	047888001		
Отделение Ярославль г.Ярославль		Сч. №			
		БИК			
Банк получателя		Сч. №	40101810700000010010		
		ИНН 7604068029	КПП 760401001		
УФК по Ярославской области (для Управления Роскомнадзора по Ярославской области)		Вид оп.	Срок плат.		
		Наз. пл.	Очер. плат.		
		Код	Рез. поле		
		Получатель			
09610807130011000110	78701000	0	0	14;XXXXXXXXXXXX	0

Реквизит 101 «статус плательщика» **обязателен к заполнению.** Заполняется плательщиком в соответствии с Приложением № 5 к приказу Минфина России № 107н от 12.11.2013

В реквизите 108 **обязательно** указывается идентификатор сведений о физическом лице – **СНИЛС** (при оплате физическими лицами). Для разделения двузначного значения типа идентификатора («14» - СНИЛС) используется знак «/»

Государственная пошлина за _____ (указать оплачиваемую процедуру, форму периодического распространения и название СМИ)

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка

М.П.

ВНИМАНИЕ!

В соответствии с письмом Минфина России от 20.11.2012 № 03-05-04-03/93, платежные документы на уплату госпошлины должны исходить от лица, обратившегося в Роскомнадзор за государственной услугой (от заявителя). Уплата госпошлины производится за счет собственных средств заявителя. Важно, чтобы из представленных платежных документов можно было четко установить, что сумма госпошлины уплачена именно самим заявителем за счет его собственных средств.

Вместе с тем, госпошлина может быть уплачена представителем от имени представляемого. При уплате госпошлины представителем, в платежном документе должно быть указано, что плательщик действует от имени представляемого (в поле «Назначение платежа»).

При уплате госпошлины физическим лицом от имени представляемой организации наличными денежными средствами, к платежному документу (чеку-ордеру) должны быть приложены доказательства принадлежности уплаченных денежных средств организации, обратившейся в Роскомнадзор за государственной услугой, т.е. должно быть указано, что физическое лицо – представитель действует на

основании доверенности или учредительных документов с приложением расходного кассового ордера или иного документа, подтверждающего выдачу ему денежных средств на уплату госпошлины.